

Договор № 57/2022  
о сотрудничестве

г. Санкт-Петербург

«27» 10 2022 года

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система Кировского района», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Ястребовой Елены Юрьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 65 Кировского района Санкт-Петербурга именуемое в дальнейшем «Организация» в лице заведующей Алиевой Еленой Андреевной, действующее на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является на безвозмездной основе сотрудничество Сторон *по организации и проведению совместных культурно-массовых и культурно-досуговых мероприятий для воспитанников ГБДОУ детский сад № 65 Кировского района*

1.2. Сотрудничество Сторон направлено на повышение информационных знаний, развитие чтения, патриотического воспитания, формирование творчески и духовно развитой, социально-ориентированной личности, способной к самореализации.

### 2. Условия проведения

2.1. Сотрудничество Сторон проводится в помещении Библиотеки № 4 по адресу: Ленинский проспект д.115

#### Обязанности Сторон

##### 3.1. Учреждение обязано:

3.1.1. Создавать необходимые условия для сотрудничества Сторон.

3.1.2. Утвердить предоставленную Организацией «Программу сотрудничества», являющуюся Приложением № 1 к Договору, с указанием форм и названий мероприятий по каждому из заявленных направлений.

3.1.3. Осуществлять контроль за ходом и качеством исполнения обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.1.4. Требовать от Организации надлежащего исполнения обязательств по Договору.

3.1.5. Предоставлять Организации необходимую информацию в рамках Договора.

3.1.6. В случае необходимости предоставления персональных данных, передавать для заполнения Согласие на обработку персональных данных.

3.1.7. Не разглашать персональные данные.

3.1.8. Выполнять иные обязанности, необходимые для реализации Договора.

##### 3.2. Учреждение имеет право:

3.2.1. Производить фото- и видеосъемку на проводимых Учреждением мероприятиях для посетителей и пользователей, в том числе для детей или с участием детей, с размещением фото- и видеозаписей на официальном сайте СПб ГБУ «ЦБС Кировского района» и в группах социальных сетей.

##### 3.3. Организация обязана:

3.3.1. Создавать необходимые условия для сотрудничества Сторон.

3.3.2. Предоставить Учреждению «Программу сотрудничества», являющуюся Приложением № 1 к Договору, с указанием форм и названий мероприятий по каждому из заявленных направлений.

3.3.3. Надлежащим образом исполнять свои обязательства по Договору.

3.3.4. Осуществлять контроль за ходом и качеством исполнения обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.3.5. Предоставлять Учреждению необходимую информацию в рамках Договора.

3.3.6. При необходимости составлять Список посетителей, прилагая его к Договору в качестве Приложения № 2 к Договору.

3.3.7. Бережно относиться к имуществу и печатным изданиям Учреждения.

3.3.8. Выполнять иные обязанности, необходимые для реализации Договора.

#### 3.4. Организация имеет право:

3.4.1. Подписанием настоящего Договора даёт согласие Учреждению производить фото- и видеосъемку на проводимых Учреждением мероприятиях для посетителей и пользователей, в том числе для детей или с участием детей, с размещением фото- и видеоотчетов на официальном сайте СПб ГБУ «ЦБС Кировского района» и в группах социальных сетей.

### 3. Расторжение договора

4.1. Договор подлежит расторжению в случае ликвидации или реорганизации любой из Сторон, а также в случае невыполнения своих обязательств одной из Сторон, руководствуется требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

### 4. Сроки действия Договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует **бессрочно**.

5.2. Договор по соглашению Сторон может быть пролонгирован на следующий период.

### 5. Прочие условия

6.1. Договор составлен в **2 экземплярах**, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6.2. По вопросам, не предусмотренным Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### 6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

#### Учреждение:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система Кировского района»

198255, г. Санкт-Петербург,  
ул. Лени Голикова, д. 31

Тел.: 752-18-49

ИНН 7805041690

КПП 780501001

Лицевой счет 0521022

в Комитете финансов

Санкт-Петербурга

ОГРН 1037811014922

#### Организация:

Государственное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад № 65 Кировского района Санкт-Петербурга

Адрес: пр. Маршала Жукова 26 корпус 2 литер А;

тел. 757 -29 - 22

Заведующий Алиева Елена Андреевна

(подпись)

(расшифровка)



Е.Ю. Ястребова



И.Г. Рыжикова



Приложение к договору о сотрудничестве  
№ 571 от «27» 10 2022 года  
2022

## ПРОГРАММА СОТРУДНИЧЕСТВА

**Организация и проведение культурно-массовых и культурно-досуговых мероприятий различной направленности для учащихся общеобразовательной организации:**

- Экскурсии «Знакомство с библиотекой».
- Беседы об искусстве.
- Экскурсии по экспозиции «Ленинградская квартира».
- Творческие уроки, посвящённые детским писателям.
- Тематические мастер-классы к праздникам и памятным датам.
- Интерактивные программы, информационные уроки, лекции, беседы по разным направлениям (экология, правовое просвещение, антинаркотическая программа, государственные праздники, блокада Ленинграда, ВОВ и др.).

**Учреждение:**



Директор

Ястребова Е.Ю.

**Организация:**



Заведующий

(Алиева Е.А.)

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий Библиотекой № 4 (БКК) им. А. Молчанова

И.Г. Рыжикова